

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202107/0776

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Outros

Orgão / Serviço: Tribunal Constitucional

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Operacional

Categoria: Assistente Operacional

Grau de Complexidade: 1

Remuneração: Posição remuneratória detida no lugar de origem, até à 7.ª posição remuneratória nível 7 da TRU.

Suplemento Mensal: 160.38 EUR

O posto de trabalho a ocupar caracteriza-se pelo exercício de funções na carreira e categoria de assistente operacional, tal como descrito no Anexo referido no n.º 2 do artigo 88.º da LTFP, designadamente com o seguinte perfil de competências:

Caracterização do Posto de Trabalho: Prestar apoio ao Gabinete do Presidente do Vice-Presidente e dos Juízes Conselheiros;

Manuseamento de fotocópias;

Distribuição de correspondência;

Prestar informações, utilizar equipamentos de comunicação, incluindo estabelecer ligações telefónicas e por correio eletrónico;

Receber e transmitir mensagens.

Requisitos de Admissão

Relação Júridica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 9º ano (3º ciclo ensino básico)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Tribunal Constitucional	1	Rua de "O Século", n.º 111	Lisboa	1249117 Lisboa	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Capacidade para interagir de forma adequada com pessoas com diferentes características, tendo uma atitude facilitadora no relacionamento; Aptidão para trabalhar com ferramentas informáticas na ótica do utilizador; Autonomia e elevado sentido de responsabilidade; Aptidão para trabalhar em equipa; Capacidade de organização

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recrutamento@tribconstitucional.pt ou para Rua de "O Século", n.º 111, 1249-117 Lisboa

Contacto: Carla Nunes

Data Publicitação: 2021-07-28

Data Limite: 2021-08-11

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social: Diário da República, 2.ª série, n.º 145, de 28 de julho.

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações
